# **Консультативно-методический пункт**

# **в структурном подразделении ГБОУ СОШ №1 с.Приволжье детском саду «Теремок»**

## Консультативно-методический пункт (КМП)

**ДЛЯ КОГО?**

КМП создан для родителей (законных представителей), имеющих детей от 1 года до 7 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

**ЗАЧЕМ?**

Цельдеятельности КМП — оказание профессиональной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей.

Основные задачи КМП:

1. оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;
2. оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;
3. оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
4. своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста;
5. разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье

**ЧТО ВКЛЮЧАЕТ КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ПОМОЩЬ?**

Формы работы КМП:

* информирование о деятельности КМП, о способах получения помощи, на официальном сайте учреждения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах;
* изучение запроса семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые КМП;
* проведение психолого-педагогической диагностики с целью своевременного выявления недостатков в психическом развитии и отклонений в поведении детей для последующего построения индивидуального образовательного маршрута;
* подготовка по результатам диагностики рекомендаций по оказанию детям психолого-педагогической помощи и содействие в организации их обучения и воспитания;
* индивидуальные и групповые консультации для родителей (законных представителей);
* совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;
* тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей);
* диагностические занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);
* дистанционное консультирование.

**КАК ПОЛУЧИТЬ КОНСУЛЬТАТИВНУЮ ПОМОЩЬ?**

**Режим работы консультационно-методического центра СП ГБОУ СОШ №1 с.Приволжье детского сада «Теремок» на 2016-2017 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| Еженедельно: среда с 9.00 до 12.00 | В течение года |
| Индивидуально по согласованию с родителями | По графику работы специалистов КМП |

**КТО ОКАЗЫВАЕТ КОНСУЛЬТАТИВНУЮ ПОМОЩЬ?**

НАШИ СПЕЦИАЛИСТЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организация и координация деятельности КМЦ | руководитель | Буркеня Светлана Николаевна  |
|  |  |  |
| Психолого-педагогическое сопровождение | методист | Симонова Евгения Александровна |
| педагог-психолог | Аристова Елена Евгеньевна |
| учитель-логопед | Карпюкова Елена Евгеньевна |
| инструктор по физической культуре | Гуськова Елена Ивановна |

**КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Тел.: 8 (84647)9-19-58

e-mail: mdouteremok2@mail.ru

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

* [**Положение о консультативно-методическом центре по взаимодействию муниципальных дошкольных образовательных и муниципальных общеобразовательных учреждений и родителей (законных представителей), чьи дети получают дошкольное образование в форме семейного образования**](http://mbou105-nt.ru/wp-content/uploads/2015/07/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%9A%D0%9C%D0%A6_%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82.pdf#_blank)
* [**План работы консультативно-методического центра СП ГБОУ СОШ №1 с.Приволжье детского сада «Теремок» на 2016-2017 учебный год**](http://mbou105-nt.ru/wp-content/uploads/2015/07/%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD_%D0%9A%D0%9C%D0%A6-2016-17-105.pdf#_blank)

**План работы консультативно-методического пункта СП ГБОУ СОШ №1 с.Приволжье детского сада «Теремок»**

**на 2016-2017 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Планируемые мероприятия | Сроки |
|  | Утверждение плана работы, графика (режима) работы специалистов СП ГБОУ СОШ №1 с.Приволжье детского сада «Теремок» на 2016-17 уч.год  | Сентябрь  |
|  | Обновление информации о работе КМП на сайте учреждения, информационном стенде, оформление информационных буклетов, листовок  | В течение года  |
|  | Выявление потенциальных потребителей услуг КМЦ: – взаимодействие с поликлиникой ; – информирование специалистов поликлиники, населения о функционировании СП детского сада «Теремок» ; – анализ электронной очереди в СП  | В течение года  |
|  | Прием заявлений (обращений) от родителей (законных представителей), анализ запроса, выбор формы и объема предоставляемой услуги  | В течение года  |
|  | Информирование родителей в отношении особенностей развития детей и ухода за ними: – индивидуальные тематические консультации; – групповые тематические консультации по схожим проблемам; – дистанционные консультации (ответы на обращения родителей, заданные в электронной форме); – дни открытых дверей  | По запросу родителей (законных представителей)  |
|  | Диагностическое обследование детей по запросу и с согласия родителей (законных представителей).  | По запросу родителей (законных представителей)  |
|  | Работа специалистов с детьми по результатам обследований: – коррекционно-развивающие и логопедические занятия с детьми  | По согласованию с родителями  |

**Утверждаю :**

**Директор ГБОУ СОШ №1**

**С.Приволжье**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н. Прудникова**

**Положение о консультативно-методических пунктах**

**по взаимодействию дошкольных образовательных организаций**

**и родительской общественности в Структурном подразделении ГБОУ СОШ №1 с.Приволжье детском саду «Теремок»**

**I. Общие положения**

 1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в консультативно-методическом пункте по взаимодействию дошкольных образовательных организаций и родительской общественности, в СП ГБОУ СОШ №1 с.Приволжье детском саду «Теремок» , родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи).

 2. Основными задачами предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

 - оказание помощи родителям (законным представителям) и детям, не посещающим дошкольную образовательную организацию, для обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;

 - оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

 - оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

 - своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной медицинской, психологической и педагогической помощи;

 - разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье.

 3. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 4. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальных сайтах дошкольных образовательных организаций или общеобразовательных организаций (далее – организация).

**II. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.**

 5. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

 - обучение – информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

 - консультирование – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций.

 6. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории проводятся согласно графику, утвержденному руководителем консультативно-методического пункта по взаимодействию дошкольных образовательных организаций и родительской общественности.

7. Порядок оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяется локальными актами федеральных, региональных, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования.

 8. Учёт обращений родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи ведётся в журнале учёта обращений.

 9. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами.

 10. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется в соответствии с индивидуальными графиками проведения мероприятий с детьми и их родителями (законными представителями), утвержденными руководителем консультативно-методического пункта по взаимодействию дошкольных образовательных организаций и родительской общественности, и фиксируется в журнале учёта.

 11. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется в помещениях организации

(кабинетах руководителя, методиста, специалистов и др.).

 12. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности работников консультативно-методического пункта по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

 Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно, исходя из кадрового состава организации.

 13. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи определяются организацией.

**III. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи**

 14. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

 Внутренний контроль проводится руководителем пункта в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчётную дату, по итогам года и др.).

 Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется окружным консультативно-методическим центром Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области, а также региональными органами, осуществляющими управление в сфере образования, в следующих формах:

 - проведение мониторинга основных показателей работы организации по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

 - анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

 15. Ответственность за работу консультативно-методического (пункта) несёт руководитель организации.