

Мероприятие «День профессий»

в рамках областной Недели труда и профориентации «7 шагов к профессии»

Целевые ориентиры мероприятия

Мероприятие направлено на ознакомление обучающихся с содержанием определенной профессии (группы родственных профессий) в совокупности с информацией о путях и условиях получения соответствующего профессионального образования.

Целевая аудитория – обучающиеся общеобразовательных организаций, оптимально – учащиеся 5-11 классов.

Форма мероприятия

Мероприятие проводится в один день и включает в себя последовательно:

- экскурсию по предприятию / организации / учреждению (далее – предприятие),
- экскурсию по профессиональной образовательной организации и (или) вузу (далее – ПОО), в которой ведется обучение по профессиям и специальностям, востребованным на данном предприятии,
- заканчивается мероприятие круглым столом (обсуждение увиденного).

Возможен вариант, когда мероприятие проводится только на базе предприятия и включает в себя экскурсию и круглый стол. В этом случае важно, чтобы активными участниками экскурсии и особенно круглого стола были представители ПОО.

Подготовка к мероприятию

Инициатором мероприятия могут выступать общеобразовательная организация, предприятие или ПОО. Организаторами являются представители всех трех (четырех) субъектов. Зачастую имеет смысл официальное создание межведомственной рабочей группы по подготовке мероприятия с представителями всех организаторов.

В первую очередь организаторы определяются с конкретными **задачами** мероприятия.

При этом общеобразовательная организация учитывает возраст учащихся и требования ФГОС к результатам и условиям обучения, например, ознакомление учащихся со спецификой работы определенных специалистов (цели, содержание и предмет труда, типы основных орудий, производственные операции и обязанности, санитарно-гигиенические условия, организация и режим труда и т.д.)

Для ПОО мероприятие помогает формировать положительный имидж как конкретных специальностей (профессий), так и в целом учреждения. Если мероприятие проводится для учащихся выпускных классов, то конкретная задача заключается в наборе абитуриентов. Если учащиеся более младшего возраста, ПОО формирует потенциальный контингент абитуриентов.

И для общеобразовательной организации, и для ПОО снижение возраста учащихся для участия в мероприятии – адекватный подход к профориентационной работе: это средство, которое минимизирует риски спонтанного профессионального выбора, способствует мотивации учащихся к получению знаний, необходимых для освоения привлекательной профессии, формирует осознанный профессиональный выбор.

Предприятие, участвующее в мероприятии, решает задачи долгосрочной кадровой политики, формирует положительный имидж в обществе.

Второй этап организации мероприятия – согласование всех вопросов. Даже в случае долговременного партнерства всех организаторов, рекомендуется вести официальную переписку (писать официальные письма с просьбой о проведении мероприятия, об уточнении, согласовании условий проведения мероприятия, утверждать списки участников и пр.) – в ситуации информационной перегруженности письма позволяют легко восстановить суть и детали договоренностей, избежать разногласий.

Примерные вопросы для согласования:

- цели и задачи мероприятия;
- дата и время мероприятия;
- план мероприятия (в том числе маршрут экскурсии по предприятию и ПОО). План должен отражать решение задач, поставленных организаторами;
- продолжительность мероприятия в целом и составных частей мероприятия (с учетом продолжительности эффективного восприятия информации школьниками, сменой видов

деятельности школьников);

- содержание информации для подготовки школьников к мероприятию (история развития предприятия, спектр продукции предприятия, история создания и развития ПОО и пр.) либо отсутствие такой подготовки;

- план заключительного круглого стола: участники и основные темы (вопросы) для обсуждения, модерация;

- минимальное и максимальное количество школьников – экскурсантов;

- особые условия посещения предприятия и ПОО, например, наличие бахил, необходимость сдавать вещи в камеру хранения, запрет на пользование сотовым телефоном, фото и видеосъемку и т.п., требования к пропускному режиму (наличие паспорта), возможные требования к одежде и обуви (например, обувь без острых каблуков) и пр.;

- содержание предварительного инструктажа по технике безопасности;

- освещение мероприятия в СМИ (субъекты СМИ, платность либо бесплатность приглашения, основные аспекты в пресс-релизах и пост-релизах, места съемок и пр.);

- способ доставки школьников на предприятие и далее в ПОО;

- завершающая встречу фотография на память (на каком фоне, в каком помещении, кто фотографирует, каким образом стороны обмениваются фотографиями и т.д.)

и пр.

Все достигнутые договоренности рекомендуется зафиксировать и обменяться по электронной почте всем организаторам, например, в виде подробного плана с примечаниями. Как отмечалось выше, такое письмо систематизирует, уточнит и упрочит все договоренности.

Следующий этап – подготовка к мероприятию всеми сторонами в соответствии с договоренностями.

Экскурсии (экскурсия)

Так как основная цель мероприятия – ознакомление обучающихся с содержанием определенной профессии (группы родственных профессий), то во время экскурсии необходимо подробно рассмотреть основное содержание труда работников изучаемой профессии, орудия их труда, конечный и промежуточный результаты труда, контроль качества, а также условия труда, организацию рабочего места и как следствие требования работодателя к работникам (медицинские показания и противопоказания, психологические характеристики, требования к уровню образования, необходимость и периодичность повышения квалификации и пр.) и т.д. Вся информация о содержании профессии должна представлять не обрывочные сведения, а логично укладываться в общую схему технологического процесса, завершаться значением труда. Школьники должны получить информацию о численном составе этих специалистов на предприятии и по возможности в отрасли в целом, периодичности обновления кадров, потребности в специалистах на сегодняшний день, в среднесрочной и долгосрочной перспективе и т.д.;

Если в качестве одной из задач экскурсия включает получение учащимися опыта определенной деятельности – реализацию профпроб – важно предусмотреть время не только на сам процесс, но и на эмоциональную реакцию обучающихся на новый опыт. Рефлексия, безусловно, включается в план круглого стола, но и непосредственно у рабочего места школьнику обязательно надо дать возможность проявить эмоции, высказать мнение.

При планировании экскурсии по ПОО рекомендуется строго соблюдать рамки информации о изучаемой профессии: демонстрировать те лаборатории, учебные мастерские, классы и др., которые имеют непосредственное отношение к профессии.

Проведение профпроб во время экскурсии на предприятии не исключает возможности проведения профпроб в учебных мастерских ПОО.

Круглый стол

Участники круглого стола: все школьники, ведущие специалисты и (или) топ-менеджеры предприятия (от 2 до 5-7 человек); представитель администрации ПОО (ректор, директор, заместитель директора и т.п.). Можно пригласить на круглый стол студентов ПОО (порядка 2-5 человек, не больше, чем школьников). Важно, чтобы все участники круглого стола принимали участие в экскурсиях.

Длительность круглого стола – 15-20 минут.

Содержание – обсуждение плюсов и минусов работы по данной профессии, в том числе и медицинские противопоказания, профессиональные заболевания и пр., перспективы сохранения и развития этой профессии на рынке труда. Важно, чтобы дискуссия была «живой» и откровенной. Желательно, чтобы школьники были основными «выступающими». В качестве примера для простоты организации такой дискуссии можно разделить их на две группы (те, кто сидят слева от модератора, и те, кто сидят справа от него), каждой группе дать задание составить список характеристик профессии: первой группе – положительных, второй группе – отрицательных. Мнения школьников дополняют студенты, если таковые присутствуют на мероприятии. Завершают беседу самые статусные взрослые участники от предприятия и ПОО (директор техникума, ректор вуза, директор предприятия): они резюмируют услышанное, акцентируя внимание детей на положительных моментах получения профессионального образования именно в этом колледже / техникуме / вузе и работы именно на этом предприятии.

В заключении – общая фотография на память. Необязательное, но желательное заключение встречи – памятные подарки школьникам от предприятия и ПОО (для закрепления позитивных установок).

Ожидаемые результаты

У школьников формируется целостное представление о траектории получения профессионального образования с последующим трудоустройством по полученной профессии. Кроме того, у них формируются социально приемлемые ориентиры успешности: труд и профессионализм. Полученные во время общения знания и установки в последующем транслируются школьниками своим сверстникам, семье, знакомым и т.д. Таким образом формируется имидж необходимых обществу профессий и специальностей, рабочих мест. В целом у подрастающего поколения формируются установки, способствующие их успешной социализации в будущем.

Участие образовательной организации в мероприятии дает возможность найти новых социальных партнеров и попасть в фокус внимания СМИ.