

Директору  
государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения Самарской  
области средней общеобразовательной школы №  
1 с. Приволжье (ГБОУ СОШ № 1 с. Приволжье)

Е.Н.Прудниковой

## СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Место работы в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения):  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя  
общеобразовательная школа № 1 с. Приволжье (ГБОУ СОШ № 1 с. Приволжье)

Должность: \_\_\_\_\_

Стаж работы \_\_\_\_\_

Образование (высшее средне специальное, среднее): \_\_\_\_\_

Адрес данного учебного заведения с указанием типа населенного пункта (город, ПГТ, поселок, село,  
деревня), контактные телефоны: с. Приволжье, ул. Парковая, 16 а 8- (84647) 9-11-45

Дата рождения (число, месяц, год): \_\_\_\_\_

Учетная степень: \_\_\_\_\_

Отраслевые награды: \_\_\_\_\_

даю свое согласие администрации ГБОУ СОШ № 1 с. Приволжье, Приволжского района Самарской  
области, находящемуся по адресу: с. Приволжье ул. Парковая, 16а  
на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование моих персональных  
данных -

- анкетные и биографические данные;
  - сведения об образовании;
  - сведения о трудовом и общем стаже;
  - сведения о составе семьи;
  - паспортные данные;
  - сведения о воинском учете;
  - сведения о заработной плате сотрудника;
  - сведения о социальных льготах;
  - специальность;
  - занимаемая должность;
  - наличие судимостей;
  - адрес места жительства;
  - домашний телефон;
  - место работы или учебы членов семьи и родственников;
  - содержание трудового договора;
  - состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
  - содержание деклараций, подаваемой в налоговую инспекцию;
  - подлинники и копии приказов по личному составу;
  - личные дела и трудовые книжки сотрудников;
  - основания к приказам по личному составу;
  - дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке, и аттестации;
- копии отчетов, направляемые в органы статистики

с целью

- обеспечения учебного процесса;
- медицинского обслуживания;
- ведения статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам - Юго- Западнему управлению министерства образования и науки Самарской области, медицинским учреждениям, военкомату, отделениям милиции и т.д.), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Согласие действует в период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)